KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jalan Mayor Sujadi Timur Nomor 46 Tulungagung - Jawa Timur 66221
Website: www.ftik.uinsatu.ac.id Email: ftik@uinsatu.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 2626/Un.18/F.II/PP.00.9/12/2025

TENTANG
PENGUMPULAN DOKUMEN
REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Diumumkan kepada seluruh mahasiswa PPG Dalam Jabatan *Batch 4* Tahun 2025 LPTK UIN Sayyid Ali Rahmatullah Tulungagung untuk mengunggah *tautan/link* berkas *softcopy* RPL di laman https://sijurnal.uinsatu.ac.id/login menggunakan akun masing-masing paling lambat **Selasa, 9 Desember 2025 pukul 23.59 WIB.** Berkas-berkas yang harus di-*upload* adalah dokumen **6 tahun terakhir** (Genap 2018/2019 s.d. Ganjill 2024/2025) meliputi:

1. **Pengembangan Kompetensi Pedagogik.** Dibuktikan dengan SK Pembagian Tugas Mengajar (Bisa per semester atau per tahun ajaran);
2. **Penyusunan Perangkat Pembelajaran.** Dibuktikan dengan dokumen Program Tahunan, Program Semester, Silabus, RPP, Materi Ajar, LKPD, Alat Peraga, dan Instrumen Penilaian;
3. **Pengembangan Kompetensi Profesional.** Dibuktikan dengan Sertifikat/Piagam/Surat Keterangan Mengikuti Seminar/Pelatihan/Workshop atau Dokumen Hasil Penelitian/ Publikasi Nasional/Publikasi Internasional;
4. **Pengelolaan Administrasi Pembelajaran.** Dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Kepala Madrasah/Sekolah bahwa Guru Bersangkutan Telah Menyelesaikan Administrasi Pembelajaran, Administrasi Penilaian, Administrasi Peserta Didik, dan Administrasi Kegiatan Ekstrakurikuler **(lihat contoh lampiran I)**;
5. **Inovasi Pembelajaran.** Dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Kepala Madrasah/Sekolah bahwa Guru Bersangkutan Memiliki Karya Inovasi berupa Modul Pembelajaran/Pedoman Praktikum/PTK/Video Pembelajaran **(lihat contoh lampiran II)**.

Semua dokumen di-*scan* rapi **(tidak difoto)** dan terbaca dengan baik dalam bentuk .PDF. Dokumen tersebut diunggah dan disimpan di *googledrive* masing-masing mahasiswa PPG kemudian meng-*copy paste* link folder/file yang berisi dokumen tadi pada menu RPL di SiJurnal.

Demikian pengumuman ini dibuat, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Tulungagung, 1 Desember 2025
an Dekan
Koordinator Prodi PPG,

KEMENTERIAN AGAMA FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN UIN SAYYID ALI RAHMATULLAH TULUNGAGUNG REPUBLIK INDONESIA

Bagus Wahyu Setyawan

Lampiran I. Contoh Surat Keterangan Pengelolaan Administrasi Pembelajaran
Nomor : 2626/Un.18/F.II/PP.00.9/12/2025
Tanggal : 1 Desember 2025

KOP MADRASAH/SEKOLAH MASING-MASING

SURAT KETERANGAN

Nomor : ……..

Kepala ……..…… menerangkan bahwa:

Nama : ……..…

NIP/NIK : ……..…

NPK/NUPTK : ……..…

Pangkat/Golongan : ……..…

Tempat Tugas : ……..…

Alamat Tempat Tugas : ……..…

……..…

No. HP/WA : ……..…

adalah guru bidang studi …… dan telah menyelesaikan administrasi pembelajaran, administrasi penilaian, administrasi peserta didik, dan administrasi kegiatan ekstrakurikuler tiap semester pada tahun ajaran 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024, dan 2024/2025.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

……....., …….. 20…

Kepala ……..

ttd dan stempel

…….

Lampiran II. Contoh Surat Keterangan Inovasi Pembelajaran
Nomor : 2626/Un.18/F.II/PP.00.9/12/2025
Tanggal : 1 Desember 2025

KOP MADRASAH/SEKOLAH MASING-MASING

SURAT KETERANGAN

Nomor : ……..

Kepala ……..…… menerangkan bahwa:

Nama : ……..…

NIP/NIK : ……..…

NPK/NUPTK : ……..…

Pangkat/Golongan : ……..…

Tempat Tugas : ……..…

Alamat Tempat Tugas : ……..…

……..…

No. HP/WA : ……..…

adalah guru bidang studi …… dan telah menghasilkan karya inovasi pembelajaran sebagai berikut.

No	Karya Inovasi	Tahun Pembuatan	Bukti / Link
1	Modul Pembelajaran		
2	Pedoman Praktikum		
3	PTK		
4	Video Pembelajaran		

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

……....., …….. 20…

Kepala ……..

ttd dan stempel

…….